

Департамент социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский комплексный центр
социального обслуживания населения»

ПРИКАЗ

«20» 10 2023 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 193-н

Об организации работы
по развитию добровольческой (волонтерской)
деятельности в учреждении и признании утратившим силу
приказа учреждения от 21.02.2022 № 105-п

В целях реализации приказа Депсоцразвития Югры от 17.02.2022 № 189-р «Об организации работы по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждениях, подведомственных Депсоцразвитию Югры, на период 2022-2025 гг., признании утратившим силу приказа Депсоцразвития Югры от 24.07.2019 № 677-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1 План развития добровольчества (волонтерства) (приложение 1);
- 1.2. Календарный план значимых дат добровольческой (волонтерской) деятельности (приложение 2);
- 1.3. Положение о добровольческом (волонтерском) объединении «МЫ РЯДОМ» (приложение 3)

2. Назначить ответственными лицами:

- за организацию добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении Зеленеву Н.А., заместителя директора;
- за реализацию Плана развития добровольческой (волонтерской) деятельности сотрудников учреждения (приложение 4);
- за представление в Ресурсный центр об ответственных лицах за организацию добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении, лицах, ответственных за представление отчетной информации, мониторингов, Гавриловскую А.С., заведующего отделением информационно-аналитической работы.

4. На период отсутствия ответственного лица обязанности возлагаются на лицо его замещающее.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Зеленеву Н.А., заместителя директора

Директор



Э.Р. Басырова

Приказ подготовлен:
заведующий отделением



А.С. Гавриловская

Приказ согласован:
заместитель директора
заместитель директора
юрисконсульт
документовед



Н.А. Зеленева

А.А. Архипов

А. Быздыга

И.С. Ковалева

Ковалева И. С.



С приказом ознакомлены:
заведующие отделениями



Ю.В. Шлыкова

В.А. Бельков

Л.З. Мухамедьянова



О.А. Жердева

Н.А. Колесникова

Д.Г. Черкашин



А.А. Перевалова

Культорганизатор



Р.Р. Черныш

Методист



Р.Ю. Суворова

Инструктор по труду



Л.А. Плесовских

Рассылка:

1. Заместители директора
2. Руководители структурных подразделений
3. Бухгалтерия
4. Документовед

Приложение 1 к приказу
от «10» 10 2023 года № 193-п

План развития добровольчества (волонтерства) в сфере социальной защиты и социального обслуживания
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023-2025 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
1.	2.	3.	4.	5.
1.2	1. Развитие инфраструктуры поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности			
	Развитие и продвижение компонента (профиля организации) в единой информационной системе сферы развития добровольчества DOBRO.RU	2023 год 2024 год 2025 год	Активизация работы контента с целью позиционирования профориентационной деятельности добровольцев на федеральном и региональном уровнях. Ведение учета мероприятий, проведенных добровольцами (волонтерами) или вовлеченными, предоставление верифицированных часов добровольцам (волонтерам)	Суворова Р.Ю. методист
1.3	Предоставление помещений (коворкингов), для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров) в учреждениях социального обслуживания;	2023 год 2024 год 2025 год	Предоставление коворкинг-зон для организации деятельности добровольцев (волонтеров), проведения тематических мероприятий	Гавриловская А.С., заведующий отделением информационно-аналитической работы
1.4	Содействие в продвижении деятельности добровольцев (волонтеров), в том числе оказывающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания	2023 год 2024 год 2025 год	Предоставление рекомендательных писем и ходатайств, информирование общественности о достижениях и заслугах добровольцев (волонтеров) в сфере социальной защиты и социального обслуживания	Гавриловская А.С., заведующий отделением информационно-аналитической работы
1	2. Реализация межсекторных мер, направленных на развитие добровольчества (волонтерства)			
	Внесение предложений в перечень вопросов развития добровольчества	2023 год 2024 год	Содействие развитию добровольчества (волонтерства) в сфере социальной защиты и	Руководители структурных подразделений

	(волонтерства) в сфере социальной защиты и социального обслуживания, подлежащих рассмотрению в рамках работы регионального общественного совета по вопросам добровольчества (волонтерства)	2025 год	социального Ханты-Мансийского округа – Югры	обслуживания автономного округа – Югры	
2.2	Внесение предложений о мерах нематериального поощрения граждан за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности	2023 год 2024 год 2025 год	Расширение участия граждан в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере социальной защиты и социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Руководители структурных подразделений	
2.3	Развитие действующих технологий социальной помощи с привлечением добровольцев (волонтеров) к оказанию помощи гражданам старшего поколения, в том числе технологий «Алло, волонтер!», «Добрососед»	до 31 декабря 2023 года до 31 декабря 2024 года до 31 декабря 2025 года	Повышение доступности социальной помощи для граждан старшего поколения	Первалова А.А., заведующий отделением	
2.4	Организация оказания социальной помощи оказания на дому гражданам пожилого возраста, в том числе ветеранам Великой Отечественной Войны 1941-1945 годов, с участием добровольцев (волонтеров)	до 31 декабря 2023 года до 31 декабря 2024 года до 31 декабря 2025 года	Реализация проектов в сфере помощи гражданам пожилого возраста и ветеранам	Жерлева О.А., заведующий отделением	
2.5	Ведение и актуализация реестра общественных объединений, социальных партнеров, принимающих активное участие в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности учреждения	до 20 января 2023 года до 20 января 2024 года до 20 января 2025 года	Наличие реестра добровольческих (волонтерских) организаций, объединений, действующих на территории округа. Осуществление системного учета добровольцев, их компетенций, опыта, проектов и практик	Суворова Р.Ю., методиста отделения информационно-аналитической работы	
2.6	Подписание отраслевых соглашений о сотрудничестве и взаимодействия с партнерскими организациями, добровольческой (волонтерской) деятельности,	2023 год 2024 год 2025 год (по мере необходимости)	Создание единого пространства взаимодействия добровольческих организаций и государственных структур, расширение спектра обслуживания, граждан, увеличения объема оказываемой помощи	Гавриловская А.С., заведующий отделением информационно-аналитической работы	

	добровольческими организациями (волонтерскими)	и)		
2.7	Реализация добровольческих проектов волонтеров «серебряного» возраста Тюменской области: «Имидж и стилистика 55+», направленного на формирование у пожилых граждан навыков самосовершенствования, умения создать собственный образ с использованием современных и доступных технологий в области индустрии моды, стиля и красоты; «Компьютерный мобильный WEBотряд волонтеров 55+», направленного на обучение маломобильных граждан в домашних условиях организации вебинаров, пользование интернет сервисами, новинками компьютерной техники и электроники, организация «виртуального» туризма	до 1 июня 2022 года	Внедрение эффективных добровольческих проектов субъектов Российской Федерации	Черныш Р.Г., культорганизатор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.1	Участие «серебряных» волонтеров 3-х уровневой системы обучения добровольцев (волонтеров) (начинающие, уверенные, наставники) посредством внедрения инновационной образовательной системы Moodle (с проведением анализа эффективности обучающих мероприятий)	ежегодно (согласно календарно-тематическому плану мероприятий Ресурсного центра развития социального обслуживания)	Повышение уровня компетенций добровольцев (волонтеров) при оказании помощи и поддержке нуждающимся категориям граждан автономного округа	Черныш Р.Г., культорганизатор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.2	Участие в обучающих мероприятиях, проводимых Ресурсным центром развития	2023 год 2024 год	Формирование необходимых компетенций, развитие инициативы и общественной	Черныш Р.Г., культорганизатор

	социального обслуживания, в том числе на образовательной платформе «Добро.Университет» и др.	2025 год	активности добровольцев (волонтеров), волонтерских организаций государственных учреждений, некоммерческих организаций	отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.1. Организация мероприятий (конференции, конкурсы, акции, социальные мероприятия и пр.)				
3.1.1	Проведение акций, приуроченных к государственным и национальным праздникам, памятным датам и событиям	2023 год 2024 год 2025 год (согласно календарному плану значимых дат)	Проведение комплекса мероприятий, направленных на привлечение внимания общественности, приобщение граждан автономного округа к базовым, общечеловеческим, культурным ценностям	Черныш Р.Г., кульорганитор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.1.2	Участие добровольцев (волонтеров) Югры в зональных мероприятиях субъектов Российской Федерации (Всероссийский форум Добровольцев, форум «серебряных» Добровольцев и пр.)	2023 год 2024 год 2025 год	Наличие сформированной делегации от Ханты-Мансийского округа – Югры	Черныш Р.Г., кульорганитор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.1.3	Участие во Всероссийских конкурсах лучших добровольческих инициатив («Доброволец России», «Молоды душой» и др.)	2023 год 2024 год 2025 год	Развитие и формирование культуры добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	Черныш Р.Г., кульорганитор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.1.4	Участие в ярмарке мест для добровольного (волонтерского) труда в учреждениях социального обслуживания	до 31 декабря 2023 года до 31 декабря 2024 года до 31 декабря 2025 года	Информирование потенциальных волонтеров о сферах их возможной деятельности, удовлетворение потребности в волонтерах в учреждениях социальной сферы	Черныш Р.Г., кульорганитор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов Плесовских Л.А., инструктор по труду отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов

3.1.5	Участие «серебряных» волонтеров в конкурсе эссе «Путь к добровольчеству»	май 2024 года	Привлечение внимания общественности к добровольческой (волонтерской) деятельности посредством трансляции личного опыта активных граждан региона, повышение мотивации граждан к участию в социально значимых инициативах	Черныш Р.Г., культорганизатор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.1.6	Проведение Дней открытых дверей	декабрь 2023 года декабрь 2024 года декабрь 2025 года	Проведение мероприятий, направленных на обмен практическим опытом, партнерское взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам развития добровольчества (волонтерства)	Руководители структурных подразделений
4. Информационно-методическое сопровождение добровольческой деятельности				
4.1	Подготовка публичного отчета развития добровольчества (волонтерства) в сфере социальной защиты и социального обслуживания за год	февраль 2024 года февраль 2025 года	Обобщение итогов деятельности учреждений социального обслуживания автономного округа по развитию добровольчества (волонтерства) за отчетный период	Гавриловская А.С., заведующий отделением
4.2	Разработка сборника «Программы по вовлечению «серебряных» волонтеров в деятельность учреждений социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	июль 2023 года июль 2024 года июль 2025 года	Обобщение практик по привлечению добровольцев (волонтеров) по предоставлению социальных услуг в организациях социального обслуживания с целью их тиражирования и масштабирования	Суворова Р.Ю., методист Черныш Р.Г., культорганизатор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.3	Разработка сборника «Лучшие практики по привлечению добровольцев (волонтеров) в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме, полустационарной форме и форме социального обслуживания на дому»	декабрь 2023 года декабрь 2024 года декабрь 2025 года	Обобщение лучших практик и разработка методических материалов по привлечению добровольцев (волонтеров) в организации социального обслуживания с целью их тиражирования и масштабирования	Суворова Р.Ю., методист
4.4	Распространение социальной рекламы о добровольчестве в сфере социальной защиты и социального обслуживания в том	2023 год 2024 год 2025 год	Повышение информационной освещенности добровольческих (волонтерских) мероприятий, проводимых в Югре.	Гавриловская А.С., заведующий отделением

	числе «серебряного» волонтерства (видеоролики, информационно-методические материалы, брошюры, буклеты, флайеры, листовки и иная издательская продукция)		Популяризация и продвижение идей добровольчества (волонтерства) в сфере социальной защиты и социального обслуживания, повышение имиджа добровольцев (волонтеров). Привлечение населения к оказанию безвозмездной и благотворительной помощи нуждающимся гражданам	
4.5	Демонстрация социальных роликов о добровольчестве (волонтерстве), в том числе «серебряном» волонтерстве на экранах учреждений	2023 год 2024 год 2025 год (по мере обновления видеороликов)	Популяризация добровольчества (волонтерства) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением
4.6	Сопровождение и обновление контактной группы «Серебряные волонтеры Югры» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте «Одноклассники»	2023 год 2024 год 2025 год	Популяризация деятельности «серебряных» волонтеров Югры Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Формирование и объединение в сеть добровольцев старшего поколения.	Суворова Р.Ю., методист Черныш Р.Г., культорганизатор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.7	Информирование о добровольческих (волонтерских) мероприятиях, ярмарках, вакансий для добровольного труда в учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры	2023 год 2024 год 2025 год	Привлечение жителей округа к участию в добровольческих (волонтерских) движениях и увеличение численности участников добровольческой деятельности	Суворова Р.Ю., методист Черныш Р.Г., культорганизатор отделения социальной реабилитации и абилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.8	Размещение информации о продвижении, поддержке и развитии идей добровольчества (волонтерства) и гражданской активности на официальных сайтах учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры	2022 год 2023 год 2024 год 2025 год	Привлечение жителей округа к участию в добровольческих (волонтерских) движениях и увеличение численности участников добровольческой деятельности	Гавриловская А.С., заведующий отделением

5. Мониторинг развития добровольческой (волонтерской) деятельности				
5.1	Подготовка аналитической информации о добровольчестве (волонтерстве) в сфере социальной защиты и социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2023 год 2024 год 2025 год (по запросу Депсоцразвит ия Югры)	Представление объективной информации о добровольчестве (волонтерстве) в сфере социальной защиты и социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.2	Проведение мониторинга мероприятий, проводимых учреждениями, оказывающими социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания с организациями добровольческой (волонтерской) деятельности, некоммерческими ориентированными организациями, добровольческими (волонтерскими) организациями	ежемесячно 2023 год 2024 год 2025 год	Проведение анализа деятельности стационарных учреждений с организациями добровольческой (волонтерской) деятельности, социально-ориентированными некоммерческими организациями, добровольческими (волонтерскими) организациями. Отчет в Депсоцразвития Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.3	Проведение мониторинга эффективности деятельности учреждений по привлечению добровольцев (волонтеров) в деятельность учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры	ежеквартально 2023 год 2024 год 2025 год	Проведение анализа деятельности учреждений по привлечению волонтеров и добровольцев к оказанию помощи и поддержки нуждающимся с целью улучшения процесса принятия решений по развитию добровольчества. Отчет в Депсоцразвития Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.4	Проведение мониторинга по исполнению календарного плана значимых дат добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	ежеквартально 2023 год 2024 год 2025 год	Оптимизация деятельности и осуществление контроля за ходом выполняемых мероприятий. Определение факторов, оказывающих негативное влияние на сроки и качество выполнения плана региональных мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства) в сфере социального обслуживания. Внесение своевременных корректив	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.5	Проведение мониторинга развития геронтоволонтерского движения в Ханты-	ежеквартально 2023 год	Проведение анализа деятельности учреждений по развитию «серебряного»	Гавриловская А.С., заведующий отделением

	Мансийском автономном округе – Югре (реализация регионального проекта «Волонтеры серебряного возраста»)	2024 год 2025 год	волонтерства. Отчет в Депсоцразвития Югры	Суворова Р.Ю., методист
5.6	Проведение мониторинга деятельности по организации социально-психологического сопровождения лиц с инвалидностью (в том числе детей-инвалидов) добровольцами (волонтерами) в сфере социальной защиты и социального обслуживания	ежеквартально 2023 год 2024 год 2025 год	Проведение анализа деятельности учреждений по организации социально-психологического сопровождения лиц с инвалидностью (в том числе детей-инвалидов) добровольцами (волонтерами) в сфере социальной защиты и социального обслуживания. Отчет в Депсоцразвития Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.7	Проведение мониторинга организации деятельности по профилактике эмоционального выгорания добровольцев (волонтеров) сферы социальной защиты и социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа–Югры, оказывающих услуги людям с инвалидностью	ежеквартально 2023 год 2024 год 2025 год	Проведение анализа деятельности по профилактике эмоционального выгорания добровольцев (волонтеров) сферы социальной защиты и социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа–Югры, оказывающих услуги людям с инвалидностью. Отчет в Депсоцразвития Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.8	Проведение мониторинга внедрения в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры, технологии «Алло, волонтер!»	ежеквартально 2023 год 2024 год 2025 год	Проведение анализа деятельности учреждений по внедрению технологии социальной работы. Отчет в адрес Депсоцразвития Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.9	Проведение мониторинга внедрения в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры, технологии «Добрососед!»	ежеквартально 2022 год 2023 год 2024 год 2025 год	Проведение анализа деятельности учреждений по внедрению технологии социальной работы. Отчет в адрес Депсоцразвития Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.10	Проведение мониторинга развития архивного добровольческого движения (волонтерского) движения	декабрь 2023 года декабрь 2024 года	Проведение анализа деятельности архивного добровольческого (волонтерского) движения. Отчет в адрес Депсоцразвития Югры	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист

5.11	Подготовка доклада «Реализация мер, направленных на нематериальное поощрение добровольцев, в том числе в части предоставления образовательных услуг, вручения наград и знаков отличия»	декабрь 2025 года	Доклад в Делсоцразвития Югры для представления на межведомственной комиссии по вопросам развития добровольчества (волонтерства)	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.12	Подготовка доклада «Проведение рекламной кампании, направленной на продвижение ценностей добровольческой (волонтерской) деятельности в обществе»	до 1 марта 2024 года до 1 марта 2025 года	Доклад в Делсоцразвития Югры для представления в Федеральное агентство по делам молодежи	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.13	Подготовка доклада «Анализ барьеров и выработка мер по содействию деятельности добровольцев в содействии профилактике социального сиротства, реализации программ социализации выпускников организаций для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей»	до 1 марта 2024 года до 1 марта 2025 года	Доклад в Делсоцразвития Югры для представления в Министерство просвещения Российской Федерации	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.14	Подготовка доклада «Развитие механизмов взаимодействия добровольческих (волонтерских) организаций и организаций для детей, лишившихся родителей или оставшихся без попечения, а также детей, нуждающихся в помощи и защите государства, в части проведения программ, направленных на формирование у детей профессиональных навыков»	до 1 марта 2024 года до 1 марта 2025 года	Доклад в Делсоцразвития Югры для представления в Министерство просвещения Российской Федерации	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.15	Подготовка доклада «Разработка мер по дальнейшему развитию архивного волонтерства и привлечению добровольцев к помощи в восстановлении истории семьи»	до 30 апреля 2024 года до 30 апреля 2025 года	Доклад в Делсоцразвития Югры для представления на межведомственной комиссии по вопросам развития добровольчества (волонтерства)	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист

5.16	Подготовка доклада «Разработка мер по участию волонтеров в организации акций, посвященных памятным событиям в истории Российской Федерации, автономного округа»	до 30 апреля 2024 года до 30 апреля 2025 года	Доклад в Депсоцразвития Югры для представления в Федеральное агентство по делам молодежи	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.17	Подготовка доклада «Развитие механизмов поддержки волонтерских проектов, реализуемых в интересах граждан старшего возраста, в том числе с использованием механизмов выдачи субсидий и грантов»	до 30 апреля 2024 года до 30 апреля 2025 года	Доклад в Депсоцразвития Югры для представления в Минэкономразвития России	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.18	Подготовка доклада «Вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность людей с ограниченными возможностями здоровья»	до 30 апреля 2024 года до 30 апреля 2025 года	Доклад в Депсоцразвития Югры для представления в Минэкономразвития России	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.19	Подготовка доклада «Добровольчество (волонтерство) в сфере социальной защиты и социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	до 31 июля 2024 года до 31 июля 2025 года	Доклад в Депсоцразвития Югры для представления в Министерство экономического развития Российской Федерации	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист
5.20	Подготовка отчетной, итоговой информации о деятельности ресурсного центра добровольчества, центра «серебряного» волонтерства Югры, учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры	декабрь 2022 года Декабрь 2023 года декабрь 2024 года декабрь 2025 года	Подведение итогов деятельности за год (публичных отчетов) по созданию условий для развития добровольчества (волонтерства) в автономном округе	Гавриловская А.С., заведующий отделением Суворова Р.Ю., методист

Календарный план значимых дат добровольческой (волонтерской)

№ п/п	Наименование значимой даты	Дата проведения
1.	Всемирный день мира	1 января
2.	Международный день «Спасибо»	11 января
3.	Международный день памяти жертв Холокоста	27 января
4.	День снятия блокады г. Ленинграда	27 января
5.	Всемирный день борьбы против рака	4 февраля
6.	Всемирный день больного	11 февраля
7.	День спонтанного проявления доброты	17 февраля
8.	Международный день родного языка	21 февраля
9.	Международный день поддержки жертв преступлений	22 февраля
10.	День защитника Отечества	23 февраля
11.	Всемирный день иммунитета	1 марта
12.	Всемирный день комплимента	1 марта
13.	Международный женский день	8 марта
14.	День Содружества наций	12 марта
15.	Всемирный день социальной работы	15 марта (третий вторник марта)
16.	Международный день борьбы за ликвидацию расовой дискриминации	21 марта
17.	День единения народов	2 апреля
18.	Всемирный день распространения информации о проблеме аутизма	2 апреля
19.	Международный день спорта на благо мира и развития	6 апреля
20.	Всемирный день здоровья	7 апреля
21.	День Космонавтики	12 апреля
22.	Национальный день донора в России	20 апреля
23.	Всемирный день творчества и инновационной деятельности	21 апреля
24.	Международный день Матери-Земли	22 апреля
25.	Международный день солидарности молодежи	24 апреля
26.	Международный день памяти о чернобыльской катастрофе	26 апреля
27.	Праздник Весны и Труда	1 мая
28.	Всемирный день поддержки	4 мая
29.	Международный день борьбы за права инвалидов	5 мая
30.	Всемирный день Красного Креста и Красного Полумесяца	8 мая
31.	День Победы	9 мая
32.	Международный день семьи	15 мая
33.	Всемирный день памяти жертв СПИДа	20 мая
34.	День славянской письменности и культуры	24 мая

35.	Всемирный день без табака	31 мая
36.	Всемирный день родителей	1 июня
37.	Международный день защиты детей	1 июня
38.	Всемирный день окружающей среды	5 июня
39.	День социального работника	8 июня
40.	День России	12 июня
41.	Всемирный день донора крови	14 июня
42.	Всемирный день беженцев	20 июня
43.	День медицинского работника	20 июня
44.	День памяти и скорби	22 июня
45.	День дружбы и единения славян	25 июня
46.	Международный день в поддержку жертв пыток	26 июня
47.	Международный день борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков	26 июня
48.	День молодежи в России	27 июня
49.	День семьи, любви и верности	8 июля
50.	Международный день дружбы	30 июля
51.	Международный день коренных народов мира	9 августа
52.	Международный день молодежи	12 августа
53.	Всемирный день гуманитарной помощи	19 августа
54.	Всемирный день фотографии	19 августа
55.	День Государственного флага Российской Федерации	22 августа
56.	День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября
57.	Международный день благотворительности	5 сентября
58.	Международный день мира	21 сентября
59.	Всемирный день благодарности	21 сентября
60.	Всемирный день сердца	29 сентября
61.	Международный День пожилых людей	1 октября
62.	Всемирный день ходьбы	3 октября
63.	Всемирный день улыбки	5 октября
64.	Всемирный день психического здоровья	10 октября
65.	Международный день белой трости	15 октября
66.	День отца	16 октября (третье воскресенье октября)
67.	День памяти жертв репрессий	30 октября
68.	День семейной грамотности	1 ноября
69.	День народного единства	4 ноября
70.	День согласия и примирения	7 ноября
71.	Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма	9 ноября
72.	Всемирный день молодежи	10 ноября
73.	Всемирный день борьбы с пневмонией	12 ноября
74.	Международный день слепых	13 ноября

75.	Всемирный день борьбы с тромбозом	13 ноября
76.	Международный день толерантности	16 ноября
77.	Всемирный день ребенка	20 ноября
78.	День матери в России	25 ноября
79.	День матери	27 ноября (последнее воскресенье ноября)
80.	Международный день со СПИДом	1 декабря
81.	Всемирный день компьютерной грамотности	2 декабря
82.	Международный день инвалидов	3 декабря
83.	День Неизвестного солдата	3 декабря
84.	Международный день объятий	4 декабря
85.	День угощения птиц и белок	4 декабря
86.	Международный день добровольцев	5 декабря
87.	День написания писем	7 декабря
88.	Международный день защиты прав человека	10 декабря
89.	День основания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	10 декабря
90.	День Конституции Российской Федерации	12 декабря
91.	Международный день помощи бедным	19 декабря

Приложение 3 к приказу
от «20» 10 2023 года № 143 -п

ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольческом (волонтерском) объединении «МЫ РЯДОМ»
в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания
населения»**

**г. Ханты-Мансийск
2023**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности волонтерского объединения «МЫ РЯДОМ» (далее - объединение) в бюджетном учреждении «Ханты-Мансийский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - учреждение) определяет формы и условия реализации на территории г. Ханты-Мансийска.
- 1.2. Волонтерское объединение регламентируется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регулирующими деятельность волонтерского (добровольческого) движения в Российской Федерации и автономном округе, уставом и иными локальными актами учреждения.
- 1.3. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении не влечет изменений организационно-правовой формы, типа и вида учреждений и действует без регистрации в качестве юридического лица.
- 1.4. Деятельность добровольческого (волонтерского) объединения строится на принципах законности и добровольности, непрерывности и систематичности, осознания личностной и социальной значимости своей деятельности.
- 1.5. Под добровольческим (волонтерским) объединением понимают объединение граждан (далее - волонтеры), созданное для решения определенных социальных задач, посредством осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности на безвозмездной основе.
- 1.6. Волонтерское объединение может иметь свою символику и атрибутику в соответствии с направлением деятельности.

2. Ключевые понятия, используемые в Положении.

- 2.1. *Волонтеры* – это люди, которые добровольно и безвозмездно трудятся для блага общества или отдельных его представителей.
- 2.2. *Волонтерская деятельность* – это добровольная деятельность по бескорыстному безвозмездному или на льготных условиях) выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 2.3. *Личная книжка волонтера* – книжка для учёта волонтерской деятельности, в которую заносятся сведения о видах волонтерской деятельности, количестве часов, поощрениях.
- 2.4. *«Серебряный волонтер»* — это человек с активной гражданской позицией в возрасте от 55 лет и старше, добровольно и безвозмездно участвующий в деятельности объединения, направленной на решение актуальных социальных, культурных, экономических и других проблем получателей социальных услуг Учреждения, применяющий собственные знания и умения для осуществления этой деятельности.
- 2.5. *Корпоративное волонтерство* — это добровольная деятельность работников на благо общества при поддержке и поощрении со стороны Учреждения;
- 2.6. *Социально-значимая деятельность* - деятельность, направленная на

личностно-ценностное восприятие, понимание и преобразование окружающей действительности с учетом социокультурных стратегий развития общества, способствующая социализации личности, развитию социальной активности, межличностному социальному взаимодействию и творческой самореализации.

3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие волонтерскую (добровольческую) деятельность

- 3.1. Конституция Российской Федерации;
- 3.2. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях" (определяет возможные организационно-правовые формы деятельности волонтерских объединений);
- 3.3. Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 21.11.2022) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)";
- 3.4. Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года; (распоряжение Правительства РФ от 27.12.2018 №2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года»);
- 3.5. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями»;
- 3.6. Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры № 68-оз от 17.10.2018 «О регулировании отдельных в сфере добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
- 3.7. Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20 октября 2017 г. N 612-рп «О концепции развития добровольчества(волонтерства) и межведомственной программе развития добровольчества (волонтерства) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- 3.8. Приказ Депсоцразвития Югры от 7 июня 2019 года №535-р "О порядке взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями" (изм. от 31.01.2020 №87-р)

4. Цели и задачи волонтерского объединения.

Целью деятельности волонтерского объединения является пропаганда идей добровольческого труда, привлечение получателей социальных услуг и сотрудников учреждения к решению социально значимых проблем и участию в общественной деятельности.

4.1. Основными **задачами** волонтерского объединения являются:

- 4.1.1. Содействовать в реализации социальных программ национальных проектов России, в том числе федеральный проект «Старшее поколение», реализуемый в рамках национального проекта «Демография»;
- 4.1.2. Разрабатывать, реализовывать и внедрять социальные проекты;
- 4.1.3. Взаимодействовать и сотрудничать с иными волонтерскими движениями и объединениями;
- 4.1.4. Оказывать получателям социальных услуг учреждения социальную помощь посредством исполнения благотворительных работ, направленных на улучшение качества жизни людей, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- 4.1.5. Содействовать гражданам старшего возраста и инвалидам в обучении, самореализации, возможности решать социальные проблемы граждан, расширять свой кругозор;
- 4.1.6. Создать культуру внутренней корпоративной социальной ответственности;
- 4.1.7. Распространять положительный опыт работы;
- 4.1.8. Пропагандировать «серебряное» и корпоративное волонтерство.

5. Основные направления деятельности объединения.

5.1. Культурно-событийное направление – помощь «серебряных» и корпоративных волонтеров (далее волонтеры) в организации и проведении различных культурно-массовых мероприятий, форумов, фестивалей, выставок, тематических экскурсий и путешествий, культурно-развлекательных программ, акций, в декадах пожилых людей и инвалидов, а также в мероприятиях в рамках социальной работы с гражданами старшего поколения, направленной на исключение социального одиночества и продления активного долголетия «Активный югорчанин»;

5.2. Патриотическое направление – участие и добровольная помощь волонтеров гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающих в отделении «Социальные квартиры для одиноких престарелых», отделении «Специальный дом для одиноких престарелых», отделении-интернате малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов (д. Шапша) в патриотических акциях, оказание посильной помощи бойцам специальной военной операции и их семьям, участие в чествовании и поздравлении ветеранов Великой Отечественной войны со знаменательными датами, организация и проведение встреч с ветеранами труда, ветеранами ВОВ и боевых действий и др.;

5.3. Спортивно-оздоровительное направление – помощь и участие волонтеров в организации и проведении спортивных мероприятий и праздников (в том числе проведения спортивных мероприятий для людей с ограниченными возможностями), проведение разъяснительной работы среди населения города по ведению здорового образа жизни и др.;

5.4. Трудовое и экологическое направление – проведение занятий, встреч, семинаров с применением методов гарденотерапии в отделении «Специальный дом для одиноких престарелых», в отделении - интернате малой вместимости для граждан пожилого возраста и инвалидов (д. Шапша), Отделении социальной

реабилитации и абилитации, проведение природоохранных мероприятий (создание и поддержание необходимых условий жизни для растений и животных, участие в городских акциях по высадке молодых саженцев деревьев, субботниках, обсуждение экологических проблем окружающей среды), проведение мастер-классов трудотерапии (посев и уход за рассадой и др.);

5.5. Православное направление – волонтерская помощь в проведении православных мероприятий, встреч и организация тематических экскурсий и др;

5.6. Социально - педагогическое направление – проведение тренингов, участие в работе клубов, кружков, школ, оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности: проект «Компьютерный мобильный WEBотряд волонтеров 55+», организация и проведение групповых занятий в виде лекций, семинаров, встреч в «Университете третьего возраста»;

5.7. Социально-бытовое направление - помощь направлена на поддержание жизнедеятельности граждан пожилого возраста и инвалидов в быту. Реализация окружных технологий и проектов «Алло, волонтер»; «Добрососед»; «Теплота югорских сердец» и др.;

6. Организация деятельности объединения.

6. Объединение осуществляет свою деятельность на базе учреждения и проводит мероприятия на бесплатной основе;

Организационная работа в объединении предусматривает:

- проведение занятий участников объединения, репетиций, заседаний, совместное планирование акций, прохождение курсов обучения на платформе DOBRO.RU;
- накопление методического материала (планы, отчеты, программы, буклеты, фото и видеоматериалы);
- проведение общего собрания участников объединения по результатам работы за год.
- формирование перечня добровольческих социальных работ;
- информирование получателей социальных услуг о добровольческих социальных услугах и необходимой помощи;
- подготовка и информирование работников о функционировании системы поддержки социального и корпоративного добровольчества в организации и использование труда добровольцев в учреждении и за его пределами;
- подготовка добровольцев к деятельности: проведение обучения различным видам деятельности на платформе DOBRO.RU, мастер –классы, лекции и др.;
- сотрудничество с корпоративными волонтерами;
- организация и координирование процесса добровольного труда;
- контроль и учет добровольных работ и верифицированных часов;
- определение эффективности добровольного труда.

6.1. Координирует, оказывает методическую помощь в работе волонтерского объединения - ответственное лицо (далее - куратор);

Основными **задачами** куратора по организации деятельности являются:

- Информирование населения о волонтерском объединении «Серебряный возраст» и привлечение граждан пожилого возраста к участию в добровольческой деятельности (размещение информации на официальном сайте учреждения, на страницах социальных сетей в сети Интернет, распространение печатной продукции среди граждан пожилого возраста на участках социального обслуживания, проведение бесед с гражданами пожилого возраста в ходе личного приема и т.д.);
- Формирование групп волонтеров;
- Определение целей, задач и направлений деятельности групп волонтеров.
- Планирование деятельности объединения;
- Подготовка волонтеров к добровольческой деятельности, проведение обучающих теоретических и практических занятий для волонтеров (лекции, семинары, экскурсии, практикумы и т.д.);
- При проведении занятий для волонтеров возможно привлечение специалистов учреждения, сотрудничество с учреждениями здравоохранения, образования, ветеранскими организациями и другими организациями, учреждениями города и округа на безвозмездной основе.
- Координация деятельности волонтеров;
- Организация оказания волонтерами качественной помощи получателям социальных услуг учреждения;
- Организация взаимодействия волонтеров с заинтересованными лицами, учреждениями и организациями города и округа;
- Систематизация и сбор информации о деятельности волонтерского объединения (фотографии о проведенных мероприятиях, презентации, буклеты, грамоты, дипломы, достижения, заметки, статьи, видеоролики, отзывы о проведенных мероприятиях и т.д.);
- Подготовка и размещение информационных материалов о деятельности объединения на официальном сайте Учреждения, сети Интернет;
- Одобрение опыта работы, награждение и поощрение волонтеров объединения.

6.2. Координатор, назначенный приказом директора учреждения, осуществляет предварительный, промежуточный, итоговый контроль деятельности;

6.2. Из активных «серебряных» волонтеров учреждения куратор формирует актив объединения в составе до 5 человек;

- 6.3. Актив объединения на общем собрании «серебряных» волонтеров избирает/переизбирает руководителя, заместителя руководителя путем проведения голосования;
- 6.4. Куратор проводит общие собрания актива не реже 1 раза в квартал для обсуждения организационных вопросов волонтерской деятельности;
- 6.5. Куратор совместно с активом объединения составляет проект плана работы волонтерского объединения на каждое полугодие. Проект плана обсуждается, корректируется и утверждается на общем собрании актива «серебряных» волонтеров объединения и согласуется с координатором учреждения;
- 6.6. Куратор организует деятельность волонтерского объединения в соответствии с утвержденным планом работы: планирование добровольческих социальных услуг и добровольческих социальных работ осуществляется с привлечением специалистов отделения социальной реабилитации и абилитации, отделением «Социальные квартиры для одиноких престарелых», отделением «Специальный дом для одиноких престарелых», специализированное отделение для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения», также закрепление специалистов за каждым направлением деятельности;
- 6.7. Занятия и мероприятия (акции, конкурсы, форумы и др.) в объединении проводятся при наличии участников с программой мероприятия. Ответственный за мероприятие (специалист отделения) составляет программу мероприятия, которая оформляется в произвольной форме и содержит: тематическое направление, название мероприятия, возрастную группу, возможное количество участников мероприятия, место, дата и время проведения мероприятия, план мероприятия, ответственное лицо, привлеченные лица (социальные партнеры) и организации к проведению мероприятия и другую информацию.
- 6.8. При проведении мероприятий волонтерами объединения возможно привлечение специалистов учреждения, не являющихся корпоративными волонтерами, сотрудничество с учреждениями здравоохранения, ветеранскими организациями и другими организациями на безвозмездной основе.
- 6.9. Куратор является ответственным за осуществление межведомственного взаимодействия на основании Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2014 № 394-п «О Регламенте межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в связи с реализацией полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере социального обслуживания»;

6.9.1. Сведения о добровольце и его добровольном труде в учреждении куратор заносит в электронную книжку волонтера, проставляет верифицированные часы на сайте DOBRO.RU.

6.9.2. Куратор постоянно доводит информацию о деятельности волонтерского объединения до координатора.

7. Условия участия в объединении

7.1. Участником объединения могут стать граждане пожилого возраста 55 лет и старше, инвалиды 50 лет и старше. Корпоративные волонтеры – от 18 лет и старше, готовые добровольно и безвозмездно участвовать в деятельности объединения и соблюдать условия настоящего положения;

7.2. Для участия в объединении необходимы следующие документы:

- заявление о зачислении в объединение;
- согласие на обработку персональных данных о себе в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на видеосъемку, фотографирование, показ и размещение фото, видеоматериалов на информационных стендах, официальном сайте Учреждения и в сети Интернет;

7.3. Каждый участник объединения проходит инструктаж по охране труда на рабочем месте и пожарной безопасности в отделении учреждения, где осуществляет свою деятельность;

7.4. Участники объединения согласуют свою деятельность с Куратором;

7.5. Каждый участник объединения несет ответственность за сохранность имущества учреждения, соблюдение правил и норм пожарной безопасности и требований охраны труда;

7.6. Регистрация добровольца на площадке DOBRO.RU. elkanko

8. Права и обязанности «серебряных» волонтеров

8.1. Волонтер имеет право:

- добровольно вступать в волонтерское объединения;
- добровольно выходить из состава объединения;
- выбирать направление деятельности;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- участвовать в реализации деятельности волонтерского объединения;
- пользоваться атрибутикой и символикой объединения, утвержденной в установленном порядке.

8.2. Волонтер обязан:

- знать и соблюдать цели, задачи и принципы волонтерского объединения и
- укреплять его авторитет;

- соблюдать принципы социальной этики и корректности при общении с получателями социальных услуг;
- поддерживать и развивать основные идеи объединения;
- добросовестно выполнять порученную работу;
- посещать занятия, обучающие семинары, тренинги для повышения уровня своей подготовленности к волонтерской деятельности, самостоятельно повышать уровень своей компетентности путем самообразования, прохождения дистанционного обучения на «DOBRO.RU» и других площадках.

8.3. Волонтер НЕ вправе:

- вести какие-либо переговоры от имени учреждения;
- все взаимодействия с другими учреждениями, гражданами, обратившимися за помощью, происходят после согласования с руководством учреждения;
- размещать информацию от имени учреждения в СМИ и Интернет - ресурсах без согласования с руководством учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

9.2. С настоящим Положением должны быть ознакомлены все сотрудники и добровольцы учреждения, включая вновь привлекаемых волонтеров.

9.3. В ходе деятельности волонтерского (добровольческого) объединения в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением актива на общем собрании «серебряных» волонтеров объединения при согласовании с руководством учреждения.